|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу  МБОУ «Евтинская ООШ»  № 83 от 01.11.2023 |

# Положение

# о школьном музее

# МБОУ «Евтинская ООШ»

1. **Общие положения**
   1. Школьный музей Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Евтинская основная общеобразовательная школа» (далее – Образовательная организация – ОО) является структурным подразделением ОО, которое обеспечивает осуществление образовательной деятельности и выполняет учебно-воспитательные функции музейными средствами.
   2. Положение о школьном музее ОО разработано на основании:
      1. Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
      2. Федеральногозаконаот26.05.1996г.№54–ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»;
      3. Письма Минобрнауки Российской Федерации от 12марта 2003г.

№28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений».

* + 1. Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 9 июля 2020 г. N 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами».
  1. Школьный музей организуется в целях:
* сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ;
* воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся;

-воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

* 1. Профиль и направления деятельности школьного музея определяются целями и задачами образовательной организации.

# Основные понятия

* 1. Профиль школьного музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
  2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
  3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
  4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
  5. Инвентарная книга–основной документ учета музейных предметов.
  6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

# Организация и деятельность школьного музея

* 1. Школьный музей может быть создан по инициативе работников ОО, обучающихся, родителей (законных представителей), иных физических и юридических лиц.
  2. Организация школьного музея в ОО является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов ОО.
  3. Учредителем школьного музея является ОО, в котором он образуется. Учредительным документом школьного музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем ОО.
  4. Деятельность школьного музея регламентируется Уставом ОО и настоящим Положением.
  5. Условиями для создания школьного музея являются наличие:
* помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов, соответствующее музейное оборудование;
* музейных предметов, составляющих фонд школьного музея;
* музейного актива из числа обучающихся и педагогов;
* положения о школьном музее, утвержденного руководителем ОО.
  1. Регистрация, учет школьного музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» (далее – Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее - ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации школьных музеев (далее - Положение о паспортизации), разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.
  2. Школьный музей:
* осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
* может заниматься рекламно-информационной деятельностью, иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях;
* может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью школьного музея.

# Основные функции и направления деятельности школьного музея

* 1. Основными функциями школьного музея являются:
* решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
* сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.
  1. Основные направления деятельности в школьном музее:
* изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;
* научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
* экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутри музейных и выездных выставок);
* научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
* научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
* просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
* культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

# Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

* 1. Обеспечение сохранности фондов школьного музея осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.
  2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет руководитель ОО.
  3. Хранение в школьном музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.
  4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  5. Учет музейных предметов собрания школьного музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
     1. учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
     2. учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно- вспомогательного фонда.
  6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

# Руководство деятельностью школьного музея

* 1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель ОО.
  2. Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается приказом по ОО.
  3. Оплата труда руководителя школьного музея осуществляется в соответствии с положением об оплате труда образовательной организации.
  4. В целях оказания помощи школьному музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

# Финансирование и материально-техническое обеспечение школьного музея

* 1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных, в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

# Особенности обращения с музейными предметами и музейными коллекциями школьного музея,

**включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации**

* 1. Коллекции школьного музея и музейные предметы могут быть включены в негосударственную часть Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.
  2. Гражданский оборот музейных предметов и коллекций школьного музея, включенных в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется с соблюдением ограничений,

установленных действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Хранение музейных предметов и музейных коллекций школьного музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими указанную деятельность.

# Реорганизация (ликвидация) школьного музея

* 1. Решение о реорганизации (ликвидации) школьного музея принимается образовательной организацией.
  2. Порядок реорганизации (ликвидации) школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.